

Số: 346 /QĐ-BVUB

Bắc Giang, ngày 03 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm,
chống lãng phí năm 2024

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN UNG BƯỞU TỈNH BẮC GIANG

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;
Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;
Căn cứ Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên;
Căn cứ Kế hoạch số 67/KH-BVUB ngày 28/10/2022 của Bệnh viện Ung bướu tỉnh Bắc Giang ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025;
Theo đề nghị của Trưởng phòng Tài chính – Kế toán, Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Bệnh viện Ung bướu tỉnh Bắc Giang.

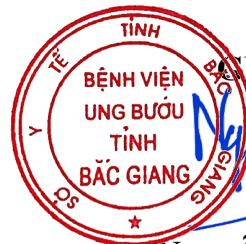
(Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Trưởng các khoa, phòng và các tổ chức, cá nhân liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Danh Song

CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024
(Kèm theo Quyết định số: 346/QĐ-BVUB ngày 03/5/2024 của Bệnh viện Ung
bướu tỉnh Bắc Giang)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024

1. Mục tiêu:

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi là: THPTK, CLP) năm 2024 là thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong các lĩnh vực, đưa công tác THPTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của đơn vị góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho phát triển kinh tế y tế, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị, nâng cao đời sống cho viên chức, người lao động, tạo nguồn cải cách tiền lương; tạo sự chuyển biến trong nhận thức và hành động của cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động về THPTK, CLP; hình thành nên thói quen tiết kiệm, nâng tầm “tính tiết kiệm” trở thành “văn hóa tiết kiệm” trong sinh hoạt và công tác.

2. Yêu cầu:

a) Bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu tại Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Bệnh viện giai đoạn 2021-2025.

b) THPTK, CLP phải gắn với việc hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm, phương hướng, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024 của đơn vị và việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về THPTK, CLP.

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, mang tính thường xuyên của các cấp trong bệnh viện, phải bám sát chủ trương, định hướng, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, ngành Y tế; là văn hoá ứng xử của mỗi cán bộ, đảng viên, viên chức và người lao động, nhất là người đứng đầu, cán bộ lãnh đạo, quản lý.

c) Chương trình THPTK, CLP cần tập trung vào chủ đề năm 2024 là: “Siết chặt kỷ luật, kỷ cương; quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước; cải cách thủ tục hành chính, tháo gỡ khó khăn trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra qua kết quả giám sát, thanh tra, kiểm tra”.

d) Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

đ) THPTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm:

Công tác THTK, CLP năm 2024 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

Chống lãng phí trong sử dụng nguồn nhân lực, nâng cao chất lượng viên chức, người lao động tại đơn vị, tăng hiệu suất, hiệu quả lao động. Thực hiện tinh giản biên chế theo quy định hiện hành, cơ cấu lại đội ngũ viên chức, người lao động trên cơ sở nâng cao năng suất, hiệu quả làm việc trong Bệnh viện.

Thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hiện tiết kiệm điện, nước nhằm giảm chi phí chi thường xuyên, tránh lãng phí tài nguyên.

Đánh giá tình hình sử dụng vật tư, hóa chất của các khoa hàng tháng đảm bảo sử dụng tiết kiệm vật tư, hóa chất trong hoạt động chuyên môn.

Tuyên truyền, truyền tải thông điệp làm căn cứ cho cán bộ viên chức, người lao động trong bệnh viện thực hiện chương trình hành động về THTK, CLP.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

THTK, CLP được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:

Trong năm 2024 bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được phê duyệt.

Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý thu, chi; chống thất thu, quản lý nguồn chi tránh lãng phí nguồn kinh phí. Cơ cấu nguồn chi NSNN theo hướng tăng tỷ trọng chi đầu tư, giảm tỷ trọng chi thường xuyên, gắn với đẩy mạnh thực hiện tự chủ tài chính. Quản lý chặt chẽ và nâng cao hiệu quả các khoản chi từ NSNN bám sát dự toán được duyệt và đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, tránh thất thoát, lãng phí; thực hiện triệt để tiết kiệm chi thường xuyên, cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cấp thiết, bảo đảm nguồn lực thực hiện các khoản chi cho con người, những nhiệm vụ quan trọng, ưu tiên chi cho các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ và nâng cao đời sống cho viên chức, người lao động tại đơn vị.

Đẩy mạnh thực hiện đồng bộ, toàn diện các nhiệm vụ, giải pháp tăng cường quản lý tài chính, tài sản bệnh viện bảo đảm cụ thể, thực chất gắn với việc kiểm tra, đánh giá hoạt động phòng chống tham nhũng theo quy định.

Tăng cường thực hành tiết kiệm trong công tác mua sắm hàng hóa...từ nguồn NSNN phục vụ hoạt động thường xuyên tại đơn vị:

- Tham mưu công tác mua sắm thuốc đảm bảo cung ứng đủ thuốc, đạt yêu cầu về chất lượng, đa dạng về nhóm thuốc theo nhóm tiêu chí kỹ thuật, có giá trúng thầu phổ biến trên toàn quốc, ưu tiên hàng Việt Nam sản xuất.

- Kiểm tra việc kê đơn sử dụng thuốc đúng, đủ liều theo hướng dẫn của nhà sản xuất, không lạm dụng thuốc tránh lãng phí.

- Xây dựng Kế hoạch mua sắm, sửa chữa, bảo dưỡng, kiểm định ngay từ đầu năm nhằm quản lý nguồn chi một cách hiệu quả, tiết kiệm.

2. Trong quản lý, sử dụng tài sản công:

Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản; đồng thời xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế ở cơ quan, đơn vị tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản..

Thực hiện việc công khai mua sắm, sử dụng tài sản công theo quy định đảm bảo mua sắm, sử dụng có hiệu quả tài sản công tại đơn vị.

Triển khai xây dựng Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê... theo quy định nhằm quản lý, khai thác có hiệu quả tài sản công chưa khai thác, sử dụng hết công suất tại đơn vị, đa dạng hóa nguồn kinh phí phục vụ hoạt động chuyên môn.

Thực hiện kiểm kê tài sản công tại đơn vị hàng năm theo quy định.

Kiểm tra tình hình sử dụng thiết bị y tế hàng tháng để đánh giá công suất sử dụng, sử dụng đúng mục đích.

3. Trong quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách

Đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp tăng cường quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách theo quy định của Chỉ thị 22/CT-TTg ngày 27/8/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý đối với các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách; đảm bảo công khai, minh bạch trong xây dựng, thực hiện kế hoạch tài chính của các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách.

4. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

Quản lý chặt chẽ số lượng viên chức, người lao động và thời gian làm việc theo quy định hiện hành.

Tiếp tục đổi mới, sắp xếp lại tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế; thực hiện công khai, dân chủ trong tuyển dụng lao động, bổ nhiệm viên chức quản lý khi thực sự có nhu cầu; bố trí nhân lực có năng lực, phẩm chất chính trị, đạo đức và trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu công việc nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, người lao động, tiết kiệm thời gian cho Bệnh viện.

Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của viên chức, người lao động tại Bệnh viện nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ; tăng cường kỷ luật công vụ, kỷ cương đối với viên chức, người lao động của đơn vị; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật lao động theo quy định của pháp luật.

Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ nhân dân.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP

Trưởng các khoa/phòng có trách nhiệm chỉ đạo, quán triệt việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2024 tới toàn thể viên chức, người lao động. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của viên chức, người lao động gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về THTK, CLP

Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP.

Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP theo quy định pháp luật về thi đua khen thưởng.

Tuyên truyền, phổ biến kiến thức về thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho cán bộ viên chức, người lao động trong bệnh viện có trách nhiệm quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị y tế đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm và có hiệu quả theo quy định.

3. Tăng cường công tác tổ chức THTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau

a) Về quản lý ngân sách nhà nước

Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, gắn với tăng cường trách nhiệm của các đơn vị khi sử dụng nguồn tài chính, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và nguồn tài chính bệnh viện và các nguồn lực tài chính công.

Thực hiện đúng quy định của pháp luật trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước và nguồn tài chính công đoàn.

Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách được giao; chú trọng kiểm tra chặt chẽ các khoản chi bảo đảm theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chế độ quy định, trong đó tập trung kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm, sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại tại đơn vị.

Xây dựng giá kế hoạch của thuốc: Căn cứ báo giá của các công ty dược, giá thuốc đã trúng thầu được đăng tải trên website của Cục Quản lý Dược, giá kê khai thuốc. Giá kế hoạch của từng thuốc được xây dựng theo nguyên tắc: Tham khảo giá thuốc trúng thầu trên trang thông tin điện tử của Cục Quản lý Dược ((file Tổng

hợp kết quả trúng thầu theo báo cáo của các cơ sở y tế báo cáo về Cục Quản lý Dược tại địa chỉ: <https://dav.gov.vn/tong-hop-bao-cao-kqtt-cua-cacdon-vi-bao-cao-cap-nhat-den-ngay-2262023-n3993.html>) trong vòng 12 tháng gần nhất. Giá kế hoạch của từng thuốc không vượt quá giá trúng thầu cao nhất của thuốc đó trong mỗi nhóm tiêu chí kỹ thuật đã được công bố và bảo đảm không vượt giá bán buôn kê khai, kê khai lại còn hiệu lực của thuốc đã tham khảo.

Tham khảo giá vật tư, hóa chất, thiết bị đã trúng thầu tại các đơn vị trong thời gian gần nhất để xây dựng giá gói thầu.

Xây dựng giá dự toán gói thầu: Không vượt dự toán đã được phê duyệt trong kế hoạch mua sắm hàng năm.

Trong công tác mua sắm hàng hóa: Ưu tiên sản phẩm, hàng hóa nội tỉnh nhằm tiết kiệm các chi phí, phát triển kinh tế cho địa phương.

Tham khảo giá vật tư, hóa chất, thiết bị đã trúng thầu tại các đơn vị trong thời gian gần nhất để xây dựng giá gói thầu.

b) Về quản lý, sử dụng tài sản công

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị đảm bảo sử dụng tài sản công an toàn, hiệu quả.

Phân công người trực tiếp quản lý, sử dụng, bảo quản thiết bị.

c) Về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động

- Xây dựng cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm theo quy định làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương. Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm viên chức quản lý tại đơn vị.

- Công tác tuyển dụng, quản lý và sử dụng viên chức, người lao động đảm bảo hiệu quả, công khai, minh bạch nhằm thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, người lao động tại đơn vị.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị.

d) Trong việc tổ chức các hội nghị, hội thảo, ngày kỷ niệm

Đảm bảo 100% kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm phải theo đúng định mức, tiêu chuẩn, quy định; không sử dụng kinh phí hội nghị, hội thảo để chi cho các nội dung ngoài chương trình. Tổ chức lồng ghép nhiều nội dung trong một hội nghị, hội thảo, tọa đàm, nhất là những nội dung có thành phần tham dự giống nhau, thời gian tổ chức gần nhau thì dùng chung địa điểm tổ chức... bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí. Tổ chức các ngày kỷ niệm theo hướng tiếp tục tiết giảm quy mô, thời gian tổ chức, bảo đảm thiết thực, thật sự tiết kiệm và có ý nghĩa giáo dục cao.

Quyết liệt tham mưu các giải pháp hạn chế hội họp; tăng cường sử dụng hệ thống giao ban điện tử đa phương tiện họp trực tuyến trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ, hạn chế việc tổ chức các cuộc họp, hội thảo trực tiếp, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

Tận dụng tối đa hội trường, phòng họp hiện có của bệnh viện để tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm. Khi tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm các đơn vị phải lập kế hoạch, trong đó đảm bảo hội nghị, hội thảo, tọa đàm có nội dung thiết thực, thành phần tham dự cần thiết, gọn nhẹ.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP

Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP; việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THPTK, CLP và pháp luật chuyên ngành. Các khoa/phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra cụ thể các nhiệm vụ được giao quản lý liên quan đến THPTK, CLP, trong đó:

a) Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra và tập trung tổ chức kiểm tra, giám sát một số nội dung trọng điểm, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Quản lý, sử dụng NSNN;
- Quản lý, sử dụng tài sản công;
- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc; trang thiết bị y tế, thuốc phòng bệnh, chữa bệnh phục vụ hoạt động chuyên môn;

- Sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;

b) Xử lý kết quả kiểm tra: Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, các khoa/phòng phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị biện pháp xử lý các cá nhân/bộ phận để xảy ra lãng phí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Chương trình này, các phòng/bộ phận chuyên môn xây dựng các nội dung thuộc Chương trình THPTK, CLP năm 2024 liên quan lĩnh vực phụ trách của khoa/phòng mình: Cần cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu, tổ chức trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

Tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP và các quy định có liên quan trong phạm vi quản lý.

Thực hiện công khai trong THPTK, CLP đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí.

Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện THPTK, CLP của khoa phòng mình định kỳ và đột xuất theo yêu cầu.

Trên đây là Chương trình THPTK, CLP năm 2024 của Bệnh viện Ung bướu tỉnh Bắc Giang. Yêu cầu các khoa/phòng nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc cần kịp thời phản ánh về

Phòng Tài chính – Kế toán để tổng hợp, báo cáo Đảng Ủy, Ban Giám đốc xem xét, chỉ đạo./.